

## Jämförelse mellan tidigare Onlineavtal och nya CRM Online Abonnemangsavtal

### Uppdaterade avtal för SuperOffice CRM Online

Vi på SuperOffice tar den nya dataskyddsförordningen, GDPR på största allvar och är mycket engagerade i och förpliktade till att skydda dina personuppgifter. För att uppfylla den nya europeiska lagstiftningen har vi nu uppdaterat våra användarvillkor, personuppgiftsbiträdesavtal och integritetspolicy.

Från och med den 25 maj 2018 kommer de uppdaterade villkoren och avtalen automatiskt ersätta de nuvarande avtalen vi har med ditt företag. De nya avtalen behöver inte undertecknas och uppdateringarna påverkar inte priset på din CRM Online-tjänst eller dina användarplaner.

De två avtal som påverkas är:

- **CRM Online Abonnemangsavtal**  
Detta är en uppdatering av ditt befintliga avtal "SuperOffice CRM Online Agreement". Den uppdaterade versionen innehåller alla användarvillkor för CRM Online och överensstämmer med de nya GDPR-kraven. Avtalet är förenklat, moderniserat och garanterar att vår tjänst fungerar enligt GDPR och gällande lagar.
- **Data Processing Agreement**  
Detta avtal reglerar SuperOffice ansvar som Personuppgiftsbiträde (den som lagrar personuppgifter) för dig som kund. Personuppgiftsbiträdesavtalet nämndes tidigare som punkt 9 i det gamla avtalet "SuperOffice CRM Online Agreement". För att vara 100% i enlighet med den nya dataskyddsförordningen är detta nu uppdelat i ett separat avtal.

På följande sidor hittar du en detaljerad översikt över de förändringar vi gjort.

**Abonnemangsavtal.** För att ge dig en översikt över förändringar i dokumenten har vi gjort en jämförelse mellan den tidigare versionen och det nya avtalet nedan. I jämförelsen har vi lyft fram förändringarna. **Personuppgiftsbiträdesavtalet** kommenteras i sektion 9 nedan.

| Section                     | New Agreement (Master Subscription Agreement – MSA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Old Agreement (CRM Online Agreement)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>Avtalets omfattning    | <p>Detta Avtal reglerar Kundens tillgång till och användning av SuperOffice CRM Online-tjänst.</p> <p>Tjänsten drivs på en server och i en infrastruktur kontrollerad av SuperOffice, och Kunden får tillgång till Tjänsten via Internet. SuperOffice bibehåller alla rättigheter till alla delar som Tjänsten består av. Kunden erhåller inte någon licens eller någon nyttjanderätt utöver vad som uttryckligen anges i detta Avtal. Som en integrerad del av detta Avtal har Kunden rätt att erhålla support i enlighet med punkt 6 i detta avtal.</p> <p>Detta Avtal gäller från den dag det godkänns. Godkännande anses äga rum när Kunden påbörjar nyttjande av en kostnadsfri provperiod eller genom att Kunden träffar avtal om abonnemang av Tjänsten mot betalning genom att underteckna det Initiala Beställningsformuläret och ett personuppgiftsbiträdesavtal.</p>                                                                                                                                             | <p>Avtalet ger kunden tillgång och användarrättigheter till SuperOffice programvara (tillgång till programvara, nedan kallad "tjänsten") under avtalets löptid med de funktioner som tjänsten för närvarande har.</p> <p>Tjänsten installeras på servrar i SuperOffice lagringspartners faciliteter och kunden får tillgång till tjänsten via internet genom inloggning med tilldelat användarnamn och lösenord. SuperOffice behåller samtliga rättigheter till alla de delar av tjänsten. Kunden ges inte någon licens eller användarrättighet utöver vad som uttryckligen anges i detta avtal. Som en integrerad del i detta avtal har kunden rätt att få support i enlighet med punkt 6 i detta avtal.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2<br>Kostnadsfri provperiod | <p>Om Kunden registrerar sig för en Kostnadsfri Provperiod av Tjänsten blir en eller flera tjänster tillgängliga, utan kostnad, tills det tidigare av följande äger rum: a) den Kostnadsfria Provperioden löper ut efter 30 dagar eller b) det datum Kunden träffar avtal om abonnemang av Tjänsten mot betalning. Detta Avtal är tillämpligt även vid Kostnadsfri Provperiod.</p> <p>VÄNLIGEN NOTERA: All data som tillförs Tjänsten under den Kostnadsfria Provperioden, genomförda konfigurationer eller 3:e parts Add-Ons (Tredjeparts-tjänster) som aktiveras i den Kostnadsfria Provperioden kommer att permanent försvinna om inte Kunden tecknar ett vanligt Abonnemangsavtal avseende samma tjänster som i den Kostnadsfria Provperioden. Data kan exporteras innan den Kostnadsfria Provperioden upphör. När Kunden tecknar ett vanligt Abonnemangsavtal kan Kunden välja om denne önskar starta med en ny/ren databas, eller fortsätta med det data som redan tillförts under den Kostnadsfria Provperioden.</p> | <p>Om du registrerar dig på vår webbplats för en gratis provperiod med våra tjänster kommer vi att ge dig tillgång till en eller flera av våra tjänster, utan kostnad tills a) den gratis provperioden går ut eller b) du köper någon tjänst, om det sker tidigare. Detta avtal ska även styra den gratis provperioden.</p> <p>VÄNLIGEN NOTERA: Alla uppgifter som du lägger in i tjänsterna eller konfigurationer som du gör under den gratis provperioden går permanent förlorade om du inte köper ett abonnemang av samma tjänst innan den gratis provperioden går ut. Om du beslutar att köpa samma tjänster som du har under den gratis provperioden innan din gratis provperiod går ut kan du fortsätta att använda dina uppgifter och konfigurationer efter den gratis provperioden. Innan provperioden avslutas kan du välja att börja med en ny eller tom databas för de tjänster du köper, eller fortsätta med de uppgifter som redan lagts in under den gratis provperioden.</p> |

**Commented [CF1]:** Detta är ett klargörande tillagt i det nya abonnemangsavtalet

**Commented [CF2]:** Det tidigare avtalet innehöll inte klargörande att om ni lägger till 3:e partsprodukter till den kostnadsfria provperioden så tas även denna information bort vid periodens slut om ni inte köper ett abonnemang inom provperioden.

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | Du får inte använda en Kostnadsfri Provperiod om du är en konkurrent till SuperOffice, utan att dessförinnan ha erhållit ett skriftligt godkännande från SuperOffice. Det är inte tillåtet att använda Tjänsten i syfte att övervaka Tjänstens tillgänglighet, prestanda eller funktionalitet, eller för jämförande (benchmarking) eller andra konkurrensändamål.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Du får inte gå in på tjänsten om du är konkurrent, utan vårt skriftliga tillstånd. Du får inte gå in på tjänsten för att övervaka dess tillgänglighet, prestanda eller funktion, eller för några andra jämförelse- eller konkurrenssyften.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3<br>Definitioner | <p><b>"Abonnemangsavgift"</b> är det totala beloppet som debiteras för nyttjande av Tjänsten enligt Faktureringsintervallet.</p> <p><b>"Användarplan"</b> är beteckningen för planen som tilldelats en enskild användare för en viss uppsättning funktioner.</p> <p><b>"Avtalsdag"</b> är det datum du undertecknar det Initiala Beställningsformuläret. Kunden är från detta datum en kund och vi kommer att aktivera Tjänsten utan onödigt dröjsmål.</p> <p><b>"Avtalsperiod"</b> är den pågående avtalsperioden du befinner dig i. Detta innebär den inledande Avtalsperioden är på 12 månader, innan det övergår till att överensstämma med det Faktureringsintervall du befinner dig i.</p> <p><b>"Betalning per användning"</b> används när faktisk användning av Uppmätta Tjänster överskrider de gränser som ingår i Tjänsten.</p> <p><b>"Initialt Beställningsformulär"</b> används för att beskriva de dokument (som inkluderar information om antal Användarplaner, Faktureringsintervall, priser, Personuppgiftsbiträdesavtal, etc.) som undertecknas vid beställning av Tjänsten.</p> <p><b>"Faktureringsintervall"</b> är den betalningsperiod som specificeras i det Initiala Beställningsformuläret, eller som ändras vid senare tillfälle genom skriftlig överenskommelse. Faktureringsintervall kan vara årligt eller per halvår, kvartal eller månad.</p> <p><b>"Kunddata"</b> ska i detta Avtal avse all data som Kunden lagrar på SuperOffice eller någon av SuperOffice underleverantörers servrar.</p> <p><b>"Tjänsten"</b> avser SuperOffice CRM Online – de mjukvarubaserade tjänsterna som beställs av Kunden via det Initiala Beställningsformuläret eller som tillhandahålls genom en Kostnadsfri Provperiod såsom anges här. "Tjänster" omfattar inte innehåll och Tredjeparts-tjänster.</p> <p><b>"Tredjeparts-tjänster"</b> avser produkter, tjänster funktionalitet eller innehåll som tillhandahålls av leverantörer av Tredjeparts-tjänster. Dessa tjänster är utvecklade för att användas i samband med SuperOffice Tjänst och de flesta är tillgängliga i SuperOffice App Store. Tredjeparts-tjänster omfattas inte av detta</p> | <p>Med <b>"avtalsdatum"</b> avses den dag då du undertecknar det inledande beställningsformuläret. Från denna dag är du kund och vi aktiverar vår tjänst för dig utan onödigt dröjsmål.</p> <p>Med <b>"inledande årligt avtal"</b> avses att du tecknar dig för en inledande 12-månadersperiod. Avtalet förnyas automatiskt till en löpande avtalsperiod i enlighet med det överenskomna fakturaintervallet.</p> <p>Med <b>"avtalsperiod"</b> avses den nuvarande avtalsperioden du befinner dig i. Detta innebär att avtalsperioden inledningsvis är 12 månader, innan den ändras för att motsvara det fakturaintervall du befinner dig i.</p> <p><b>"Fakturaintervall"</b> är detsamma som <b>"betalningsperiod"</b>, och det anges i det inledande beställningsformuläret eller om avtalet förändras, skriftligen vid senare datum.</p> <p>Med <b>"abonnemangsavgift"</b> avses det totalbelopp som du debiteras för att använda tjänsten i enlighet med ditt fakturaintervall.</p> <p><b>"Aktuellt fakturaintervall"</b> används vid fakturering av ytterligare användarplaner och tjänster.</p> <p>Med <b>"personer vars uppgifter registreras i tjänsten"</b> avses kundens (den personuppgiftsansvariges) egna användare. Se vidare beskrivning i punkt 9.</p> <p>Med <b>"inledande beställningsformulär"</b> avses de dokument (som innehåller information om antal användarplaner, fakturaintervall, priser etc.) som undertecknades vid beställningen av tjänsten.</p> <p>Med <b>"användarplan"</b> avses den plan som tilldelas en enskild användare för en specifik uppsättning funktioner.</p> <p><b>"Mätartjänster"</b> är den term som används för mätning av lagringsvolym, månadsvolym av massutskick och kundcenterunika månatliga inloggningar.</p> <p><b>"Användningsbaserad betalning"</b> används när den faktiska användningen av mätartjänster överskrider de gränser som ingår i tjänsten.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>Avtal, men kräver särskilda avtal mellan Kunden och leverantören av Tredjeparts-tjänsten.</p> <p>“<b>Uppmätta Tjänster</b>” är den beteckning som används för att mäta vilka resurser av systemet som förbrukas av Kunden. Sådana resurser kan vara: lagringsvolym, månatlig volym av massutskick eller unika inlogningar per månad i Kundcenter.</p> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Commented [CF3]:** Vi har lagt till ett antal nya definitioner för att göra avtalet lättare att läsa och förstå och för att förklara nya termer (som Mätartjänster/Uppmätta tjänster).

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.<br>Kundens ansvar                                            | Tillgång till Tjänsten är vid varje givet tillfälle begränsad till det antal Användare som Kunden har abonnemang för och betalar för. Om Kunden behöver utöka Avtalet med ytterligare Användare, ska abonnemang för ytterligare Användare beställas från SuperOffice i enlighet med den process som anges i punkten 12.4                                                                                                                                                | Rätten till tillgång till tjänsten är begränsad till det antal användare som anges i det inledande beställningsformuläret. Om kunden behöver utöka avtalet så att det omfattar fler användare ska en beställning av användarrättigheter för fler användare göras hos SuperOffice i enlighet med det förfarande som beskrivs i punkt 12.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.1 Begränsad rätt till tillgång till och nyttjande av Tjänsten | Abonnemang under detta Avtal är begränsat till Kundens anställda eller konsulter, som enligt avtal med Kunden utför uppdrag för Kunden. Kunden ska tillse att användarna åtar sig att iakttä de regler och villkor som följer av detta Avtal. Kunden ska inte tillåta att andra personer, företag eller organisationer får direkt eller indirekt tillgång till, eller nyttjar Tjänsten eller dokumentationen, utöver vad som särskilt anges i Avtalet.                  | Användarna får endast vara kundens anställda eller konsulter som i enlighet med ett annat avtal utför tjänster för kunden. Användarna förpliktar sig att uppfylla dessa villkor. Kunden förpliktar sig att inte låta andra personer få tillgång till tjänsten eller dokumentationen, vare sig direkt eller indirekt, på andra sätt än vad som uttryckligen framgår av avtalet.                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                 | Kunden får endast nyttja Tjänsten för Kundens interna ändamål. Kunden får inte genom användande av Tjänsten utföra databehandling på uppdrag av en tredje part. Kunden åtar sig att använda Tjänsten i enlighet med gällande lagstiftning och förordningar, tillstånd, samt i enlighet med begränsningar och villkor i Avtalet.                                                                                                                                         | Kunden får endast använda tjänsten för interna ändamål. Kunden har inte rätt att behandla uppgifter för tredje parts räkning vid användning av tjänsten. Kunden förpliktar sig att använda tjänsten i enlighet med gällande lagstiftning och bestämmelser, tillstånd och krav inom ramen för avtalet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                 | Kunden är ansvarig för data, material och information som Kunder och dess Användare behandlar genom Tjänsten. Kunden ska inte använda Tjänsten för att skicka olovligt spam eller annat olagligt material genom användande av Tjänsten. Kunden ska inte lagra, behandla eller skicka material som innehåller datavirus eller annan sådan skadlig kod, skript, filer eller program. Kunden måste iakttä alla delar av SuperOffice Public Facing Policy (SPFC, ref. 4.2). | Kunden ansvarar för de uppgifter, de material och den information som kunden eller dess användare behandlar i samband med tjänsten. Kunden får inte använda tjänsten för utskick av olaglig skräppost eller annat olagligt material. Kunden får inte lagra eller skicka material som innehåller programvirus och liknande skadliga datorkoder, skript, filer eller program. Kunden får inte försöka få obehörig tillgång till tjänsten eller tillhörande nätverk eller system. Kunden ansvarar under alla omständigheter för att inte hindra eller störa tjänstens integritet eller prestanda eller de uppgifter som tjänsten innehåller. |
|                                                                 | Kunden ska inte försöka att få obehörig tillgång till Tjänsten eller tillhörande nätverk eller system. Kunden är vid varje tidpunkt ansvarig för att inte hindra eller störa säkerhet, integritet eller prestanda i Tjänsten eller den data Tjänsten innehåller.                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                 | För korrekt överföring av Tjänsten krävs Internetuppkoppling med hög hastighet. Kunden är ansvarig för nätverksanslutningar som ansluter Kundens nätverk till Tjänsten, inklusive "browser"-mjukvara som stöds av SuperOffice. Sådan infrastruktur ska stödja HTTP över Transport Layer Security (TLS). SuperOffice har inget ansvar för tillförlitligheten eller prestanda hos någon anslutning som beskrivs under denna punkt.                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

**Commented [CF4]:** Det tidigare avtalet beskrev inte situationer när antal användare ändras, det nya tar med det.

**Commented [CF5]:** Detta är en ny policy som gör det lättare att förstå vilka kraven i praktiken är.

**Commented [CF6]:** Vi har lagt till en beskrivning av vad ni som kund ansvarar för när det gäller internetuppkoppling.

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | Om brott mot dessa villkor förekommer, är SuperOffice berättigad att omedelbart säga upp Avtalet och stänga ner Kundens tillgång till Tjänsten med omedelbar effekt. Sådan åtgärd från SuperOffice befriar inte Kunden från ansvaret för betalning för hela innestående Avtalsperiod.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Om kunden inte respekterar dessa villkor har SuperOffice rätt att omedelbart säga upp avtalet och avbryta kundens tillgång till tjänsten med omedelbar verkan. Sådana åtgärder från SuperOffice sida befriar inte kunden från betalningsskyldighet för hela den pågående avtalsperioden.                                                         |
| 4.2<br>Offentliga<br>tjänster   | Om Kunden abonnerar på en Tjänst för att sända elektroniska meddelanden (dvs. Utskick) eller för att skapa eller bevara innehåll på offentliga webbsidor är sådan användning föremål för villkoren i <i>SuperOffice Public Facing Services Policy</i> (tillgänglig i SuperOffice Integritetscenter). Kunden är också ensam ansvarig för att Kunden iakttar gällande lagstiftning vid användande av cookies eller annan spårningsteknik som är hänförlig till sådana tjänster. Om en tredje part kräver att SuperOffice ska ta bort Innehåll, eller om SuperOffice får information om att Innehåll som tillhandahålls av Kunden kan strida mot tillämplig lagstiftning eller tredje parts rättigheter, äger SuperOffice meddela Kunden som omedelbart ska ta bort sådant Innehåll.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | (4.1) Kunden får inte använda tjänsten för utskick av olaglig skräppost eller annat olagligt material. Kunden får inte lagra eller skicka material som innehåller programvirus och liknande skadliga datorkoder, skript, filer eller program. Kunden får inte försöka få obehörig tillgång till tjänsten eller tillhörande nätverk eller system. |
| 4.3<br>Tredjeparts-<br>tjänster | Kunden får integrera Tredjeparts-tjänster (Applikationer) med Tjänsten. Varje köp eller utveckling av sådan Applikation som Kunden gör, och all utväxling av data som sker mellan Kunden och 3:e part, sker enbart mellan Kunden och aktuell leverantör av Tredjeparts-tjänsten. SuperOffice lämnar inga garantier eller support på Tredjeparts-tjänster, oavsett om de är "certifierade" av SuperOffice, om inget annat uttryckligen anges i ett Beställningsformulär. Om SuperOffice erhåller information att en Tredjeparts-tjänst kan strida mot <i>SuperOffice Public Facing Service Policy</i> , <i>App Store Terms of Use</i> , gällande lagstiftning eller tredje parts rättigheter, kommer SuperOffice att meddela Kunden som omedelbart måste avveckla eller modifiera sådan Tredjeparts-tjänst för att lösa den potentiella överträdelsen. Om Kunden inte vidtar en åtgärd enligt ovan, får SuperOffice avaktivera det aktuella Innehållet och/eller Tredjeparts-tjänsten till dess den potentiella överträdelsen är löst.<br><br><b>Kunddata</b><br>Om Kunden väljer att använda en Tredjeparts-tjänst med Tjänsten, ger SuperOffice Kunden lov att tillåta Tredjeparts-tjänsten och dess leverantör tillgång till Kunddata i nödvändig omfattning för att köra sådan Tredjeparts-tjänst med Tjänsten. SuperOffice är inte ansvarig för avslöjande, modifiering eller radering av Kunddata som orsakas av tillgång av sådan Tredjeparts-tjänst | Ny sektion i avtalet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

**Commented [CF7]:** Detta område har blivit allt viktigare inom marknadsföring och e-post kommunikation. Texten är uppdaterad och en mer detaljerad beskrivning av vilka regler som gäller har lagts till.

**Commented [CF8]:** Det tidigare avtalet innehöll inte någon beskrivning av ansvar när det gäller användning av tredjepartsprodukter eller customized apps som används mot Online. Detta nya avtal innehåller denna information. Kunden bör läsa detta noggrant och analysera vilka eventuella risker användning av dessa integrationer innebär.

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p>eller dess leverantör. Personuppgiftsbiträdesavtal ska tecknas mellan Kunden och leverantör av Tredjeparts-tjänst. Kunden är ansvarig för att informera Användare om att deras personuppgifter utlämnas till en leverantör av en Tredjeparts-tjänst.</p> <p><b>SuperOffice Expander-tjänster</b><br/>         Expander-tjänster innehåller funktioner och verktyg som är utvecklade för att samverka med Tredjeparts-tjänster (dvs. API, plugins, CRM Script, etc.). Det kan krävas av Kunden att denne erhåller en särskild licens från SuperOffice för att använda sådana funktioner genom att teckna <i>Expander Services Terms of Service</i>. SuperOffice garanterar inte den fortsatta tillgängligheten av sådana funktioner i Tjänsten, och kan komma att ändra eller upphöra att tillhandahålla dem utan att det ger Kunden rätt till någon återbetalning, kreditering eller annan kompensation, om, till exempel och utan begränsning, leverantören av en Tredjeparts-tjänst inte längre håller Tredjeparts-tjänsten tillgänglig för samverkan med motsvarande funktion i Tjänsten på ett sätt som är acceptabelt för SuperOffice.</p>                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. Tjänstens tillgänglighet | <p>Nivån på Tjänstens tillgänglighet är 99,8 %. Den månatliga tillgängligheten i procent är definierad som det totala antalet minuter under en given kalendermånad minus det totala antalet minuter som Tjänsten varit otillgänglig under samma period, fördelat på det totala antalet minuter under perioden. Otillgänglighet i Tjänsten är definierat som den tidsrymd som Kunden inte kan läsa eller skriva data som de faktiskt har behövt tillstånd till.</p> <p>Visst underhåll av Tjänsten kommer att leda till störning i driften av Tjänsten och utgör inte Otillgänglighet i Tjänsten såsom den definierats ovan. Kunden ska, så långt möjligt, informeras om sådant underhåll med tillräckligt varsel. Sådant underhåll ska företrädesvis försöka utföras utanför normala kontorstider och på ett sådant sätt att störning i Tjänsten blir så liten som möjligt. Det oaktat kan underhåll ske med kort varsel eller utan föregående varsel och får utföras under vanlig kontorstid, om det är nödvändigt för att åtgärda fel i Tjänsten eller för att hindra att fel i Tjänsten uppkommer. Tjänstens tillgänglighet är beroende av användning av Internet, som kan ha begränsningar, förseningar och andra problem som är utanför SuperOffice</p> | <p>Tjänstens tillgänglighet uppgår till 99,8 procent. Den procentuella tillgängligheten per månad definieras enligt följande: det totala antalet minuter i en viss kalendermånad minus det totala antalet minuter då tjänsten är otillgänglig under en viss kalendermånad i förhållande till det totala antalet minuter under en viss kalendermånad. Tjänstens otillgänglighet definieras som en tidsperiod då kunderna inte kan läsa eller skriva några som helst uppgifter som de har tillstånd för.</p> <p>Vissa typer av tjänsteunderhåll kommer att leda till driftstörningar i tjänsten och ingår inte i otillgänglighet för tjänsten som har fastställts ovan. Kunden ska i möjligaste mån informeras om sådant underhållsarbete i god tid. Underhållet ska företrädesvis utföras före eller efter normal kontorstid och på ett sätt som stör tjänsten så lite som möjligt. Underhållsarbetet får dock utföras med kort varsel eller utan varsel samt under kontorstid om detta är nödvändigt för att åtgärda fel i tjänsten eller förhindra uppkomsten av fel i tjänsten. Tjänstetillgängligheten är beroende av internetåtkomst, vilken kan drabbas av begränsningar, förseningar eller andra problem som ligger utanför SuperOffice</p> |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | <p>kontroll. Förseningar, leveransfel eller otillgänglighet som är en följd av sådana problem utgör inte Otillgänglighet i Tjänsten såsom den definierats ovan.</p> <p>Om Tjänsten är tillgänglig under mindre än 99,8% av tiden under en given kalendermånad och detta orsakas av fel i SuperOffice miljö, utrustning eller mjukvara, har Kunden rätt att kräva en proportionerlig nedsättning av abonnemangsvgiften beräknat på den aktuella kalendermånaden. Andra situationer, t ex otillgänglighet orsakad av kommunikationsanordningar, externa faktorer eller Kundens utrustning eller mjukvara, ger inte Kunden rätt att begära nedsättning av abonnemangsvgiften.</p> <p>För att ha rätt att lämna in ett krav ska Kunden meddela SuperOffice om Tjänsten är otillgänglig genom att lämna en ny begäran om support till vårt supportcenter inom 5 arbetsdagar efter en incident. Kunden måste lämna all relevant information om incidenten, inklusive, men inte begränsat till, en detaljerad beskrivning, antalet påverkade användare och var dessa finns och vad Kunden har gjort för att lösa händelsen. Beräkningen av otillgängligheten startar efter att Kunden har meddelat SuperOffice därom eller efter att SuperOffice annars får kännedom om otillgängligheten. SuperOffice kommer att använda sig av alla rimliga åtgärder och tillgänglig information för att kontrollera ett krav och göra en bedömning i god anda avseende om kravet är berättigat. SuperOffice kommer att vidta alla rimliga åtgärder för att hantera ett krav inom 30 dagar.</p> | <p>kontroll. Förseningar, leveransproblem eller otillgänglighet till följd av sådana problem räknas inte in i tjänstens otillgänglighet enligt ovan.</p> <p>Om tjänstens tillgänglighet är mindre än 99,8 procent under en viss kalendermånad och om detta orsakas av fel i SuperOffice miljö, utrustning eller programvara får kunden kräva en proportionerlig sänkning av abonnemangsvgiften beräknad utifrån den relevanta kalendermånaden. Andra omständigheter, till exempel otillgänglighet på grund av dataförbindelser, yttre faktorer eller kundens utrustning eller programvara, ger inte kunden rätt att kräva en sänkning av abonnemangsvgiften.</p> <p>För att kunden ska få lämna en sådan begäran ska kunden informera SuperOffice om att tjänsten är otillgänglig genom att lämna en ny begäran om support på vårt supportcenter på community.superoffice.com inom 3 arbetsdagar efter att felet uppstått. Kunden måste tillhandahålla all relevant information om felet, bland annat en utförlig beskrivning av felet, antalet drabbade användare och var dessa befinner sig och eventuella försök som kunden har gjort för att lösa problemet. Otillgängligheten börjar räknas efter att kunden har informerat SuperOffice om denna eller efter att SuperOffice på annat sätt har fått kännedom om otillgängligheten. SuperOffice ska göra sitt yttersta och använda den information som finns tillgänglig för att godkänna en begäran och i god tro avgöra om begäran kan godtas eller inte. SuperOffice ska göra sitt yttersta för att behandla en begäran inom 30 dagar.</p> |
| 6. Support | <p>Kunden får tillgång till SuperOffice Community där resurser för utbildning, hjälp, återkommande frågor (FAQ), övningar och inspiration finns tillgängligt. Ett forum för kommunikation för alla användare av SuperOffice finns också tillgängligt.</p> <p>Support inkluderar också möjlighet att lämna in ärenden online – via CRM Online Service eller via SuperOffice Customer Community. Vårt supportteam arbetar för att hjälpa kunder måndag-fredag under normal kontorstid (8 timmar per dag/5 dagar per vecka, CET +1) utom på nationella helgdagar. Support innefattar att SuperOffice vidtar alla rimliga åtgärder för att lösa mjukvaruproblem utifrån Kundens beskrivning av problemet. Att en lösning hittas kan inte garanteras.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Kunden har rätt till support från vår centrala supportavdelning i Vilnius under normal arbetstid (kl. 08.00–16.00 måndag till fredag med undantag för julafton, nyårsafton och andra allmänna helgdagar) eller vid andra särskilda tidpunkter som SuperOffice har angett. Supportärenden skickas till vårt supportcenter i SuperOffice Community (community.superoffice.com). Kunden ges fri tillgång till communityn, inklusive vårt resurscenter, användarguider för nybörjare, hjälpfiler och utbildningsfilmer. Tjänsten ger alla användare fri tillgång till SuperOffice e-utbildningar.</p> <p>Supporten innebär att SuperOffice ska göra sitt yttersta för att lösa programvarurelaterade problem utifrån en detaljerad problembeskrivning från</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**Commented [CF9]:** I det tidigare avtalet var det 3 arbetsdagar, men vi har nu ökat det till 5 arbetsdagar.

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Support ska finnas tillgängligt i enlighet med följande riktlinjer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kunder med mer än fem användare ska utse en supportkontakt, som sedan ska agera som Kundens kontaktpunkt med SuperOffice.</li> <li>Kundens ska vidta alla rimliga åtgärder och sin mest kvalificerade personal för att söka efter källan till problemet och för att del med sig av detaljerad information till personal vid supporten.</li> <li>I de fall där riktlinjerna ovan inte uppfylls, kommer att faktureras gällande konsultavgift/timme. Godkännande av sådan fakturering bör göras i förväg.</li> </ul> <p>Support omfattar endast Tjänsten när Tjänsten används på ett sätt som rekommenderas av SuperOffice. Support omfattar inte andra applikationer, konfigurationer, integrationer, operativsystem och liknande. Motsvarande gäller Kundens hårdvara, interna nätverk, internetuppkopplingar eller perifer utrustning som är oberoende av Tjänsten.</p> <p>Support omfattar inte reparationer eller återställande av innehåll i databaser eller ärenden som orsakas av Kunden.</p> <p>SuperOffice förbehåller sig rätten att rekommendera en kurs eller konsulttjänster om Supporten rör generell utbildning. På samma sätt förbehåller sig SuperOffice rätten att skicka Kunden specifikationer på möjliga lösningar, som Kunden ska försöka att implementera i syfte att lösa det aktuella problemet.</p> <p>Denna Support omfattar inte någon form av konsulttjänster. Kunden äger rätt att köpa konsulttjänster i tillägg till Supporten som tillhandahålls i enlighet med Avtalet. Sådan tillkommande konsulttjänst tillhandahålls på löpande räkning och ersätts med SuperOffice vid var tid gällande priser.</p> <p>För mer detaljer om vad SuperOffice Support erbjuder och andra program som gör det möjligt att lyckas med CRM, besök SuperOffice Customer Community eller kontakta oss.</p> | <p>kunden. Inga garantier ges för att problemet kan lösas. Administration eller konfiguration av tjänsten för kunden ingår inte i avtalet.</p> <p>Support ges enligt följande kriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kunder med fler än tre användare ska utse en supportkontakt som fungerar som kundens kontaktperson gentemot SuperOffice.</li> <li>Kunden ska göra sitt yttersta och använda den mest kvalificerade personalen för att finna orsaken till problemet och ge utförlig information till supportpersonalen.</li> <li>Ärenden som inte överensstämmer med ovan nämnda villkor kommer att debiteras enligt SuperOffice gällande timkonsulttaxa.</li> </ul> <p>Supporten omfattar endast tjänsten när den används på det sätt som rekommenderas av SuperOffice och inte andra konfigurationer med avseende på operativsystem och webbläsare osv. Supporten omfattar inte heller återställande av innehåll i databaser eller problem som har orsakats av kunden. Supporten omfattar inte heller support av något annat än den tjänst som kunden abonnerar på eller problem som endast rör kundens maskinvara, interna nätverk och internetanslutningar och/eller delar av kringutrustning som inte alls omfattas av tjänsten.</p> <p>SuperOffice förbehåller sig rätten att rekommendera utbildning eller rådgivning om supporten sker i form av allmän utbildning. På samma sätt förbehåller sig SuperOffice rätten att skicka förslag på olika lösningar till kunden som kunden måste försöka genomföra för att lösa problemet i fråga.</p> <p>Supporten inbegriper inte någon form av rådgivning. Kunden får köpa separata professionella tjänster vid behov.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Commented [CF10]:** I det tidigare avtalet var gränsen tre användare, i det uppdaterade avtalet är det fem användare.

**Commented [CF13]:** Vi har tagit bort denna mening för att undvika missförstånd.

**Commented [CF11]:** Förtydligande om att all eventuell konsultation ska godkännas av kunden på förhand.

**Commented [CF12]:** Tydliggörande av villkor och en referens till en mer detaljerad beskrivning på SuperOffice Community

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>7. Avtalsbrott och ansvarsbegränsning</p> | <p>Ett avtalsbrott föreligger om part inte uppfyller sina åtaganden såsom dessa angivits i Avtalet. SuperOffice ska inte anses bryta mot Avtalet om Tjänsten inte är tillgänglig på grund av fel, eller har nedsatt funktionalitet, eller om Kunden uppnår dålig svarstid i följande fall:</p> <p>i) som en följd av omständigheter utanför SuperOffice kontroll, eller</p> <p>ii) som en följd av omständigheter relaterade till Tjänsten, om SuperOffice har åtgärdat felet eller har vidtagit rimliga åtgärder för att åtgärda felet. SuperOffice skyldighet att åtgärda felet sträcker sig endast till vad som är rimligt under omständigheterna.</p> <p>SuperOffice lämnar ingen garanti eller löfte om att funktionaliteten i mjukvaran kommer att uppfylla Kundens krav, förväntningar eller behov. SuperOffice vare sig garanterar eller lovar att avbrott eller fel inte kommer att uppstå under driften av Tjänsten.</p> <p>Kunden bekräftar att fel kan uppstå från tid till annan och avstår från sin rätt att kräva ersättning på grund av fel som uppstår, utom vad som anges ovan under punkten 5.</p> <p>SuperOffice ska inte under några omständigheter hållas ansvarig för indirekt skada, inklusive, men inte begränsad till, förlorad vinst av alla slag, förluster till följd av försenad driftstart eller störning i drift, förlorad goodwill och/eller krav från tredje part. SuperOffice är endast ansvarig för fel i mjukvara om SuperOffice inte försöker åtgärda fel som SuperOffice har bekräftat att man ska försöka åtgärda. Ingen garanti lämnas att fel kan bli åtgärdat på ett tillfredsställande sätt. Ansvar begränsas till Kundens dokumenterade direkta skador, och sådant ansvar ska för hela Avtalets löptid vara begränsat till ersättning för den Avtalsperioden då felet inträffade. Inget ansvar kan utkrävas som en följd av defekter eller fel i mjukvara eller Tjänst, om det inte uttryckligen anges i detta Avtal.</p> | <p>Om parterna inte fullgör de skyldigheter som fastställs i avtalet utgör det ett avtalsbrott. SuperOffice ska inte anses ha begått ett avtalsbrott om tjänsten är otilgänglig på grund av fel eller om tjänsten har minskad funktionalitet eller om kunden får för dålig svarstid till följd av omständigheter som ligger utanför SuperOffice kontroll eller till följd av omständigheter som rör tjänsten, förutsatt att SuperOffice försöker åtgärda felet inom rimlig tid. SuperOffice skyldighet att försöka åtgärda felet sträcker sig endast till det som är rimligt under rådande omständigheter.</p> <p>SuperOffice kan varken garantera eller lova att programvarans funktionalitet kommer att motsvara kundens individuella krav, förväntningar eller behov. SuperOffice kan varken garantera eller lova att avbrott eller fel inte kommer att uppstå under driften av tjänsten.</p> <p>Kunden inser att fel kan uppstå emellanåt och avstår från rätten att begära ersättning till följd av fel (med undantag för en sänkning av abonnemangsavgiften på grund av tjänstens bristande tillgänglighet i förhållande till tillgänglighetsnivån, i enlighet med vad som anges ovan i punkt 4).</p> <p>SuperOffice bär inte under några omständigheter ansvaret för indirekta förluster, däribland utebliven vinst av samtliga slag, förluster till följd av försenad driftstart eller driftsstörningar, förlorad goodwill, förlust och anspråk från tredje part. SuperOffice ansvarar endast för fel i programvaran om SuperOffice inte försöker åtgärda de fel som SuperOffice har bekräftat att SuperOffice ska försöka åtgärda. Ingen garanti ges för att felet kan åtgärdas på ett tillfredsställande sätt. Allt ansvar begränsas till kundens dokumenterade direkta förluster, och sådant ansvar ska under avtalets hela löptid begränsas till ersättning för en avtalsperiod. Ingen ersättning kan krävas till följd av defekter eller fel i programvaran eller tjänsten om inte annat uttryckligen föreskrivs i denna punkt 7 (jfr. dock punkt 8).</p> |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Commented [CF15]:** Otydlighet då det avser samma som "driftstörningar i meningen tidigare. Borttaget för att det ska bli tydligare.

**Commented [CF14]:** En specifikation/definition av begreppet «period» har lagts till.

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.<br>Legala brister                | Om en tredje part påbörjar en rättslig process på den grunden att Tjänsten gör intrång i tredje mans upphovsrätt, äganderätt eller industriell rätt, ska SuperOffice på egen bekostnad försvara sin och Kundens intressen. Detta gäller dock endast under förutsättning att Kunden omedelbart meddelar SuperOffice så snart Kunden känner till sådana krav, att SuperOffice får full kontroll över målet och att Kunden samarbetar med SuperOffice i förhandlingar och eventuella domstolsförhandlingar. SuperOffice ska i sådana fall ersätta legala kostnader och ersättning som Kund ska utgå. Inga andra krav än de som anges här kan ställas på SuperOffice som en följd av legala brister.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Om tredje part vidtar rättsliga åtgärder med ett påstående att tjänsten utgör en kränkning av en annan parts upphovsrätt, äganderätt eller immaterialrätt i Norge, ska SuperOffice på egen bekostnad försvara kundens intressen. Detta gäller dock endast i den mån som kunden omedelbart meddelar SuperOffice om sådana anspråk, SuperOffice får fullständig bestämmanderätt i ärendet och kunden samarbetar med SuperOffice i förhandlingar och eventuella domstolsförfaranden. SuperOffice ska i detta fall stå för rättegångskostnader och ersättning. Inga andra anspråk än de som föreskrivs i denna punkt 8 kan åberopas gentemot SuperOffice till följd av rättsliga fel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9.<br>Personuppgifts-<br>behandling | <p>SuperOffice kommer att behandla personuppgifter på uppdrag av Kunden i enlighet med Avtalet. Parterna ska träffa ett separat Personuppgiftsbiträdesavtal (PUBA), där Kunden är Personuppgiftsansvarig och SuperOffice är Personuppgiftsbiträde.</p> <p>För tillträde till Tjänsten, måste Kunden tillhandahålla viss data till SuperOffice, inklusive korrekt namn, kontaktuppgifter och e-postadress till användarna. Denna information används för att säkerställa autentisering och tillgång till Tjänsten, liksom individuell support och service. Därutöver tillåter Kunden att SuperOffice får tillgång till statistik över användning i syfte att förbättra och optimera Tjänsten. Statistik över användning innehåller inte personuppgifter, all data är anonymiserad. SuperOffice Privacy Statement finns tillgänglig i SuperOffice Trust Center.</p> <p>Därutöver ska SuperOffice iakttä relevanta bestämmelser avseende dataintegritet och informationssäkerhet i EU:s förordning (EU) 2016/679 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter (Dataskyddsförordningen), såsom den gäller i det land vars lag ska äga tillämpning enligt punkt 19 i Avtalet.</p> | <p>9.1. Syfte<br/>Syftet med denna punkt (nr 9) är att reglera SuperOffice behandling av personuppgifter för kundens räkning i samband med att tjänsten tillhandahålls i enlighet med avtalet. I denna punkt kallas kunden "personuppgiftsansvarig" och SuperOffice "personuppgiftsbiträde".</p> <p>9.2 Den personuppgiftsansvariges (kundens) ansvar<br/>För att få tillgång till tjänsten måste den personuppgiftsansvarige lämna vissa uppgifter till personuppgiftsbiträdet, bland annat användarnas korrekta namn, kontaktuppgifter och e-postadresser. Användarna av tjänsten måste dessutom tillåta personuppgiftsbiträdet att lagra och hämta sessionsinformation med hjälp av de cookies som krävs för att möjliggöra de in- och utloggningsförfaranden som används inom ramen för tjänsten och för att säkerställa att obehöriga inte får tillgång till tjänsten.</p> <p>Den personuppgiftsansvarige godtar och samtycker till att alla personuppgifter som den personuppgiftsansvarige laddar upp i tjänsten, t.ex. uppladdade personuppgifter om den personuppgiftsansvariges egna kunder, får överföras till en tredje part i Norge som kommer att tillhandahålla tjänsten, inklusive tillhandahållande av maskinvara, infrastruktur, datalagring och kommunikationskanaler. Ändring av tredje part ovan ska om möjligt meddelas med 60 dagars varsel. Tredje parts skyldigheter i förhållande till personuppgifter fastställs i ett separat avtal om hantering av personuppgifter mellan personuppgiftsbiträdet och tredje part inom ramen för denna punkt 9. Alla uppgifter i tjänsten lagras på servrar i EU/EES.</p> |

**Commented [CF16]:** Begränsningen «i Norge» borttagen.

**Commented [CF17]:** Personuppgiftsbiträdesavtalet låg tidigare med i CRM Online-avtalet som klausul 9. Nu är det ett separat dokument. Att jämföra ändringarna i det nya dataprocessavtalet är svårt eftersom det nya avtalet har en annan struktur och är mer omfattande, omfattande och detaljerad. Det nya avtalet speglar kraven i Allmänna databeskyddsförordningen (GDPR) och är "bästa praxis" inom området för personuppgiftsbiträdesavtal.

**Commented [CF18]:** Denna klausul bekräftar att SuperOffice arbetar i överensstämmelse med GDPR.

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>Den personuppgiftsansvarige ansvarar för att se till att alla personer (definierat som kundens egna användare) vars uppgifter registreras i tjänsten av den personuppgiftsansvarige är informerade om detta och har uttryckt sitt samtycke till att deras personuppgifter behandlas av personuppgiftsbiträdet i enlighet med detta avtal. Den personuppgiftsansvarige ska i sina avtal med personerna precisera att personuppgiftsbiträdet kommer att ha tillgång till deras personuppgifter. Personuppgiftsbiträdet ska i sina avtal med personerna uttryckligen uppge att dessa personer, genom att ingå detta avtal, aktivt samtycker till att personuppgiftsbiträdet använder sin åtkomst till uppgifterna för att generera statistik över användningsmönster, som kan användas av personuppgiftsbitrådets kundsupport för att ge den personuppgiftsansvarige riktat stöd.</p> <p>Den personuppgiftsansvarige ansvarar för att tjänsternas förfaranden, riktlinjer, uppdateringar och ändringar uppfylls under alla omständigheter.</p> <p><b>9.3 Personuppgiftsbitrådets (SuperOffice) ansvar</b><br/>         Personuppgiftsbiträdet ska endast behandla personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning i enlighet med detta avtal och i den utsträckning det är rimligt och nödvändigt för att uppfylla skyldigheterna i avtalet.</p> <p>Den personuppgiftsansvarige ska vidare uppfylla de relevanta bestämmelserna om skydd av personuppgifter och informationssäkerhet i Europaparlamentets och rådets direktiv <a href="#">95/46/EG av den 24 oktober 1995</a> om skydd för enskilda personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter, som har införts i den norska lagen om personuppgifter 14.4.2000 nr 31, inklusive förordningarna om personuppgifter av den 15 december 2000 nr 1265. Personuppgiftsbiträdet är skyldigt att vidta de tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs för att skydda personuppgifterna mot slumpmässig/olaglig förstörelse, slumpmässig förlust samt mot otillåten ändring, spridning och åtkomst. Personuppgiftsbiträdet ska vidta alla rimliga åtgärder för att se till att de registrerade personuppgifterna alltid är korrekta och uppdaterade. I detta sammanhang ska personuppgiftsbiträdet samarbeta med den personuppgiftsansvarige när personer vars uppgifter har registrerats utnyttjar</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>sin rätt att få tillgång till sina egna personuppgifter. Om uppgifterna är felaktiga ska personuppgiftsbiträdet se till att de raderas eller korrigeras. Om inget annat har avtalats skriftligen och om det inte har godkänts att uppgifterna får behållas på obestämd tid ska personuppgiftsbiträdet vidta alla rimliga åtgärder för att radera uppgifterna inom rimlig tid, med hänsyn tagen till vilka ändamål de insamlas eller behandlas för.</p> <p>Personuppgiftsbiträdet ska inte ge tillgång till eller distribuera uppgifterna till tredje parter såvida det inte är nödvändigt eller godkänt enligt detta avtal, eller såvida inte den personuppgiftsansvarige ger sitt skriftliga godkännande till detta.</p> <p>against random/illegal destruction, random loss, and against non-authorized change, distribution or access.</p> <p>The Processor shall take all reasonable steps to ensure that the registered personal data is correct and updated at all times. Hereunder the Processor shall cooperate with the Controller when the data subjects exercise their lawful right to access their own personal data. If the data is not correct, the Processor shall ensure that the data is deleted or corrected.</p> <p>Unless otherwise agreed in writing and unless it is not allowed for the data to be kept for an indefinite period of time, the Processor shall take all reasonable steps in order to delete the data within reasonable time taking into account the purposes they are collected or processed for.</p> <p>The Processor shall not give access to or distribute the data to third parties unless it is necessary or allowed for in accordance with this Agreement, or unless the Controller gives its written consent thereto.</p> |
| 10. Behandling av finansiell information | I de fall Kunden är en finansiell institution som är föremål för särskild lagstiftning eller förordning, ska sådan lagstiftning och förordning regleras i en bilaga till Personuppgiftsbiträdesavtalet mellan parterna.                                                                                                                                                            | Ny sektion i avtalet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 11. Sekretess                            | SuperOffice ska säkerställa att alla som på uppdrag av SuperOffice erhåller information om Kunden och Kundens verksamhet, förbindelser och annan data, angiven såsom konfidentiell information, är skyldig att inte för tredje man avslöja sådan information utan Kundens godkännande. Detta gäller på motsvarande sätt för Kunden. Kunden ska också ombesörja att alla som agerar | SuperOffice och alla som för SuperOffice räkning får information om kunden och kundens företag, affärsförbindelser och andra uppgifter, som klassats som konfidentiell information, får inte lämna ut denna information till utomstående utan kundens godkännande. Detsamma gäller för kunden. Kunden ska även skydda och hålla all annan information konfidentiell som SuperOffice ger till                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**Commented [CF19]:** Särskilda regler gäller för finansinstitut. Vi har beslutat att reglera dessa villkor i ett tillägg till Personuppgiftsavtalet i relevanta fall.

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  | för Kunden bevarar och håller konfidentiell all annan information som SuperOffice tillhandahåller Kunden, eller information som Kunden får kännedom om; i den omfattning Kunden förstår eller borde förstått att informationen är SuperOffice konfidentiella information. Skyldigheten att hålla information konfidentiell skall äga tillämpning även efter detta Avtal har upphört.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | kunden eller information som kunden får kännedom om, i den mån kunden borde ha förstått att det rör sig om SuperOffice konfidentiella information. Skyldigheten att hålla information konfidentiell ska gälla även efter utgången av detta avtal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 12.<br>Avgifter och betalning<br><br>12.1<br>Abonnemangsavgifter | <p>Den månatliga Abonnemangsavgiften som ska utgå för tillgång till Tjänsten specificeras i det Initiala Beställningsformuläret. Priset beräknas på det totala antalet användare i respektive Användarplan som gäller vid varje givet tillfälle. Om Kunden beställer tillgång för ytterligare användare och Användarplaner, jfr. punkten 12.4 nedan, ska priset per användare vara SuperOffice gällande officiella pris eller, om tillämpligt, avtalat pris. Kunden faktureras för ytterligare användare i enlighet med Användarplaner för perioden från att beställningen har bekräftats av SuperOffice och till slutet av det pågående Faktureringsintervallet. För kommande Faktureringsintervall, kommer tillkommande användare att inkluderas i det totala antalet användare per Användarplan, när Abonnemangsavgiften beräknas.</p> <p>Avtalet per Faktureringsintervall ska faktureras i förväg. Fakturan ska omfatta en period i enlighet med avtalat Faktureringsintervall. Det första Faktureringsintervallet ska beräknas med verkan från månadsskiftet efter Avtalsdag.</p> <p>Kunden äger rätt att ändra Faktureringsintervall. Ändringen äger tillämpning från nästa Faktureringsintervall. Pris och Abonnemangsavgift korrigeras i enlighet med SuperOffice officiella prislista.</p> <p>Detta Abonnemangsavtal är ett tillsvidareavtal som löper tills dess det sägs upp av endera parten i enlighet med bestämmelserna i punkten 13.</p> <p>Kunden accepterar att alla försäljningsdokument och påminnelser skickas elektroniskt. När SuperOffice inte har fått en möjlighet att skicka försäljningsdokument med e-post eller e-faktura, är SuperOffice skyldig att enligt nationell lagstiftning skicka försäljningsdokumenten per post. I dessa fall kommer SuperOffice att ta ut en faktureringsavgift per försäljningsdokument.</p> | <p>Den månatliga abonnemangsavgiften för tillgång till tjänsten anges i det inledande beställningsformuläret. Priset beräknas utifrån det totala antal användare i varje användarplan som görs tillgänglig för tjänsten gånger det pris per användarplan som gäller vid en viss tidpunkt. Om kunden beställer tillgång till tjänsten för fler användare och användarplaner (se punkt 12 nedan) ska priset per användare motsvara SuperOffice gällande officiella pris eller, i tillämpliga fall, avtalat pris. Kunden ska faktureras för ytterligare användare enligt användarplanerna för perioden från det att beställningen har bekräftats av SuperOffice fram till slutet av det aktuella fakturaintervallet. Ytterligare användare ska inkluderas i det totala antalet användare per användarplan som används för att beräkna fakturaavgiften för senare fakturaintervall.</p> <p>Fakturering för avtalet sker i förskott. Fakturan ska omfatta den period som överenskommits enligt fakturaintervallet. Det första fakturaintervallet räknas från det månadsskifte som följer efter avtalsdatumet.</p> <p>Kunden kan ändra fakturaintervallet. Ändringen träder i kraft från och med nästkommande fakturaintervall. Priser och abonnemangsavgifter kommer att justeras i enlighet med SuperOffice officiella prislista.</p> |

**Commented [CF22]:** Det brukade vara «Användare», nu är det «Användarplaner». Detta introducerades 2015 och alla våra kunder använder för närvarande officiell prislista. Denna klausul utgör inte någon ändring av villkor, prissättning eller fakturering.

**Commented [CF20]:** En mer flexibel modell än den tidigare skrivningen.

**Commented [CF21]:** En ny sektion för att beskriva ett modernare arbetssätt med digital kommunikation.

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.2<br>Användar-<br>begränsningar      | I Tjänsten är vissa resurser/funktioner begränsade till en viss användarnivå. Dessa resurser och gränser är specificerade i den officiella prislistan (dvs. lagringsutrymme, antal utskick etc.). Användning som överskrider dessa gränser faktureras enligt en princip om Betalning per användning som en Uppmätt Tjänst i tillägg till priset per Användare/Användarplan och ska läggas till det följande Faktureringsintervallet. Faktisk och befintlig användning av Uppmätta Tjänster är tillgänglig för Kundens administratörer i Tjänsteadministrationsmodulen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ny sektion. (Nämdes tidigare i punkt 11.3 i det gamla avtalet)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 12.3<br>Tillkommande<br>tjänster        | Ersättning för andra tjänster, såsom godkända konsultkostnader, ska faktureras efter att den aktuella tjänsten har utförts och till överenskommet pris.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ny sektion. (Nämdes tidigare i punkt 11.4 i det gamla avtalet)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 12.4<br>Tillägg till antal<br>användare | <p>Kunden kan när som helst utöka Avtalet till att omfatta ytterligare användare. Beställningen ska utfärdas av personen som är behörig att företräda Kunden. Beställningen är bindande för Kunden när den utfärdas och blir del av Avtalet när SuperOffice bekräftar beställningen. Beställningen implementeras efter att SuperOffice har bekräftat beställningen. Därefter är beställningen del av Avtalet.</p> <p>Kunden kan minska antalet användare per Användarplan för Tjänsten. Minskningen av antalet användare som omfattas av detta Avtal måste ske skriftligen. Minskning kommer att äga tillämpning från slutet av det pågående Faktureringsintervallet, förutsatt att ett skriftligt meddelande om sådan minskning är skickat och mottaget minst 30 dagar innan slutet av det pågående Faktureringsintervallet. Om meddelande om minskning inte utfärdas i enlighet med denna bestämmelse, kommer Abonnemangavgiften inte att reduceras förrän det kommande Faktureringsintervall, under vilket villkoret om 30 dagars varsel har uppfyllts. Att nedgradera en Användarplan till en Användarplan med mindre funktionalitet kan medföra förlust av innehåll, funktioner eller kapacitet i Tjänsten som är tillgänglig för Kunden under Kundens konto, och SuperOffice påtar sig inget ansvar för sådan förlust.</p> | <p>Kunden får när som helst utöka avtalet så att det omfattar fler användare. Beställningar ska göras via e-post eller med hjälp av ett elektroniskt beställningsformulär. Beställningen ska göras av den person som har fullmakt att ingå avtal för kundens räkning. Beställningen är bindande för kunden och blir en del av avtalet när SuperOffice bekräftat beställningen via e-post. Beställningen verkställs när SuperOffice bekräftat beställningen skriftligt. Därefter utgör beställningen en del av detta avtal.</p> <p>Kunden får minska antalet användare per användarplan för tjänsten. Minskningen av antalet användare som omfattas av detta avtal ska göras skriftligt. Minskningar har verkan från slutet av det aktuella fakturaintervallet under förutsättning att ett skriftligt meddelande om en sådan minskning skickas och tas emot senast 30 dagar före slutet av det pågående fakturaintervallet. Om meddelandet om minskning inte utfärdas i enlighet med denna bestämmelse kommer abonnemangavgiften inte att sänkas förrän nästföljande fakturaintervall där bestämmelsen om 30 dagars varsel respekteras. En nedgradering av tjänsteplanen (till en användarplan med färre funktioner) kan orsaka förlust av innehåll, funktioner eller kapacitet hos tjänsten som är tillgängliga för dig under ditt konto, och SuperOffice tar inte på sig något ansvar för en sådan förlust.</p> <p>Kunden kan tilldela användarplaner till sina egna användare.</p> |

**Commented [CF23]:** Användningsbegränsningar och "uppmätta tjänster" är något vi introducerade som nya tjänster 2015, och det ingår i vår officiella prislista. Vi har nu inkluderat en beskrivning av detta i detta nya Abonnemangsavtal.

**Commented [CF24]:** För att göra det tydligt har vi lagt till vad alla tycker är rättvist: Som kund betalar du för tjänsten när den är klar och till det pris vi har kommit överens om.

**Commented [CF25]:** Samma betydelse som tidigare men avtalet är förtydligat att det gäller användarplaner.

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>13.<br/>Uppsägning av avtal</p>         | <p>Endera parten äger rätt att säga upp Avtalet. Uppsägningen av Avtalet måste göras skriftligen och kommer att äga tillämpning från slutet av den pågående Avtalsperioden. Om Kunden säger upp Avtalet före slutet på den pågående Avtalsperioden, ska Kunden likväl betala för hela Avtalsperioden. Ett skriftligt meddelande om uppsägning ska skickas till den andra parten senast 30 dagar före slutet på Avtalsperioden. Uppsägningen ska inte medföra någon form av återbetalning av avgift och ska endast ange att Avtalet inte ska förlängas för nästkommande Avtalsperiod.</p> <p>Om uppsägning inte sker i enlighet med bestämmelserna i första stycket, ska Avtalet automatiskt förlängas för ett nytt faktureringsintervall.</p> <p>Om Kunden ej erlägger betalning vid förfall, eller betalar för sent eller på annat sätt inte uppfyller sina åtaganden enligt Avtalet, har SuperOffice rätt att säga upp Avtalet med omedelbar verkan. SuperOffice har rätt att stoppa inloggning för användare, när fordringar kvarstår efter anfordran från SuperOffice.</p> <p><b>Överföring av data</b><br/>Kunden har rätt att erhålla en kopia av sin data från Tjänsten och måste begära detta från SuperOffice med inte mindre än 3 arbetsdagens varsel. Vid upphörande av Avtalet, ska Kundens huvudanvändare (Administratören), hänvisas till en webb-sida där dokument i en .zip-fil och databasen i en .bak-fil kan laddas ner. Efter 30 dagar efter Avtalets upphörande kommer all data som tillhör Kunden att tas bort från SuperOffice servers och utrustning, om inte SuperOffice är skyldig att bevara data på grund av bindande lagstiftning.</p> <p>SuperOffice kan bistå kunden med att konvertera data till andra format som Kunden specificerar. SuperOffice kommer att fakturera upparbetad tid som en följd av sådan begäran och konvertering av data i enlighet med SuperOffice gällande taxa för sådant bistånd. Sådant bistånd förutsätter att alla utestående betalningar regleras av Kunden.</p> | <p>Båda parterna får säga upp avtalet. Uppsägningen av avtalet ska ske skriftligt med verkan från slutet av pågående avtalsperiod. Om kunden säger upp avtalet före utgången av den aktuella avtalsperioden måste kunden ändå betala för hela avtalsperioden. Ett skriftligt meddelande om uppsägning ska skickas till den andra parten senast 30 dagar före slutet av avtalsperioden. Uppsägningen medför inte någon form av återbetalning och innebär endast att avtalet inte kommer att fortsätta nästa avtalsperiod.</p> <p>Om meddelandet om uppsägning inte utfärdas i enlighet med bestämmelserna i första stycket ska avtalet automatiskt förlängas för ett nytt faktureringsintervall.</p> <p>Om kunden inte gör sina betalningar, kommer efter med betalningar eller på annat sätt inte fullgör sina skyldigheter i enlighet med avtalet, har SuperOffice rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan. SuperOffice ska ha rätt att dra in en användares inloggningsmöjlighet när förfallna betalningar inte har gjorts efter meddelande från SuperOffice.</p> <p><b>Överföring av uppgifter (Klausul 14 i tidigare avtal)</b><br/>Kunden ska ha möjlighet att få en kopia av sina uppgifter från tjänsten och ska begära att få uppgifterna av SuperOffice med minst 3 arbetsdagens varsel. Efter avtalets uppsägning kommer kundens huvudanvändare (administratör) att dirigeras till en särskild webbadress vid inloggning med möjlighet att hämta dokument i en .zip-fil och databasen i en .bak-fil. Efter 30 dagar ska alla uppgifter som tillhör kunden raderas från SuperOffice servrar och faciliteter.</p> <p>SuperOffice kan samtycka till att hjälpa till att konvertera uppgifter till ett annat format som kunden har angett. SuperOffice ska debitera kostnaden för den extra tid som denna tjänst och konverteringen av uppgifter medför i enlighet med SuperOffice gällande taxa för sådan hjälp. SuperOffice förbehåller sig rätten att vägra att ge kunden uppgifter på grund av överträdelse av detta avtal, inklusive utebliven betalning.</p> |
| <p>14.<br/>Överlåtelser av rättigheter</p> | <p>SuperOffice kan helt eller delvis överlåta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta Avtal, så länge detta inte är till hinder för uppfyllande av Avtalet. Detta ska meddelas, om möjligt, med minst 30 dagars varsel. Kunden får inte överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta Avtal utan SuperOffice</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>SuperOffice får helt eller delvis överlåta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta avtal så länge detta inte på ett påtagligt sätt hindrar genomförandet av avtalet. Detta ska om möjligt meddelas med 30 dagars varsel. Kunden får inte överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Commented [CF26]: Dvs. GDPR-krav.

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <p>skriftliga godkännande dessförinnan. Sådant godkännande kan inte vägras utan rimliga skäl. SuperOffice kan helt eller delvis låta tredje part utföra sina åtaganden enligt avtalet, och SuperOffice får använda sig av underleverantörer.</p> <p>SuperOffice är fullt ut ansvarig för Tjänsten gentemot Kunden även när underleverantörer används.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>avtal utan SuperOffice skriftliga tillstånd. Ett sådant tillstånd får inte nekas utan grund. SuperOffice får helt eller delvis låta en tredje part fullgöra sina skyldigheter i enlighet med avtalet, och SuperOffice får använda sig av underleverantörer.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 15. Kund och användarkommunikation | <p>Kunden är skyldig att tillhandahålla SuperOffice med kontaktinformation, inklusive fullständigt namn, e-post och mobiltelefonnummer, avseende primär kontakt som är ansvarig för systemadministration, säkerhet och avtal. SuperOffice kommer att lagra kontaktinformation för alla användare av Tjänsten. Se punkten 9 i detta Avtal, SuperOffice Privacy Statement och Personuppgiftsbiträdesavtalet för ytterligare detaljer.</p> <p>Alla förändringar av Kundens kontaktinformation, inklusive adressändring och ändringar av Kundens kontaktperson med behörighet att företräda Kunden, ska meddelas skriftligen till SuperOffice. Kunden åtar sig att alltid tillhandahålla korrekt information avseende Användarens identitet och en korrekt och giltig e-postadress.</p> <p>Kunden bekräftar att SuperOffice från tid till annan kan skicka Kunden och Användare relevant och/eller viktig information om Tjänsten, om Kunden inte specifikt begär att slippa motta sådan information. Notera att eftersom Tjänsten är en centraliserad online tjänst, kan det bli nödvändigt att från tid till annan skicka viktig information eller meddelande rörande driften av Tjänsten till alla Kunder och Användare. Sådana meddelanden kan skickas till alla användare, oavsett deras val av abonnemang eller samtycken.</p> | <p>Kunden samtycker till att SuperOffice ibland skickar relevant information inklusive marknadsföringsmaterial till kunden och användarna om kunden inte uttryckligen ber om att inte få sådan information. Eftersom denna tjänst är en webbaserad programvaruapplikation bör det noteras att det ibland kan vara nödvändigt att skicka viktig information eller meddelanden om driften av tjänsten till samtliga kunder och användare. Sådana meddelanden skickas till alla, även om man har valt att inte ta emot information. SuperOffice kommer aldrig att förse tredje part med uppgifter eller personlig information om kunden i något annat syfte än att underlätta SuperOffice drift och tillhandahållande av tjänsten.</p> <p>(Tidigare punkt 17 – Ändring av kontaktuppgifter)<br/>Alla ändringar av kundens kontaktuppgifter, inklusive adressändringar och byte av den person som fungerar som kundens kontaktperson med fullmakt att ingå avtal för kundens räkning, ska meddelas SuperOffice skriftligt. Kunden förpliktar sig att alltid ge korrekt information om användaridentitet samt korrekta och riktiga e-postadresser.</p> |
| 16. Ändringar av Användarvillkor   | <p>SuperOffice förbehåller sig rätten att göra ändringar till bestämmelser och villkor i detta Avtal med 4 månaders varsel. Om ändring omfattas av en punkt i detta Avtal, gäller vad som nu sagts om varsel. Alla Kunder informeras om sådan ändring i e-post eller genom den information som hålls tillgänglig på SuperOffice hemsidor, Trust Center eller Customer Community.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>SuperOffice förbehåller sig rätten att ändra villkoren i detta avtal med 4 månaders varsel med verkan från följande fakturaintervalls början, men inte tidigare än efter det inledande årliga avtalets slut. Om ändringar styrs av en punkt i detta avtal ska de varsel som föreskrivs i den gälla. Alla kunder ska informeras om sådana ändringar per e-post eller genom information som publiceras på SuperOffice hemsida eller kundsupportsidor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

**Commented [CF27]:** Detta är ett krav enligt GDPR.

**Commented [CF28]:** Vi ville inte anta att detta var acceptabelt för alla, så vi tog bort «marknadsmaterial» det från det nya avtalet.

Användare behöver själva ange om de vill få våra marknadsmaterial som t ex nyhetsbrev i enlighet med GDPR.

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17.<br>Immateriella rättigheter och äganderätt till data | SuperOffice garanterar att SuperOffice är ensam ägare och innehavare av alla immateriella rättigheter som krävs för tillhandahållande av Tjänsten till Kunderna. SuperOffice garanterar att SuperOffice mjukvara alltid kommer att vara i överensstämmelse med tillämpliga lagar och förordningar avseende konkurrens, skatt, korruption och bokföring och att SuperOffice har alla nödvändiga licenser, tillstånd och behörigheter att tillhandahålla Tjänsten. Kunden äger Kunddata. SuperOffice ska inte förvärva någon rätt, äganderätt eller nytta till Kunddata och SuperOffice skall inte använda Kunddata för något annat ändamål än vad som är strikt nödvändigt för att tillhandahålla SaaS-tjänsterna i enlighet med detta Avtal. | Ny sektion.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 18.<br>Tvister                                           | Rättigheter och skyldigheter enligt detta Avtal ska till fullo omfattas av de nationella lagar som gäller för SuperOffice. Om det uppstår en tvist med anledning av tolkning av Avtalet, ska parterna försöka att lösa tvisten genom förhandlingar. Om tvisten inte kan lösas på detta sätt, ska den lösas av allmän domstol som har jurisdiktion över den registrerade adressen för SuperOffice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Parternas rättigheter och skyldigheter enligt avtalet ska i sin helhet styras av den nationella lagstiftning som gäller för SuperOffice. Om en tvist uppstår i samband med tolkningen av avtalet ska parterna försöka lösa tvisten genom uppgörelse i godo. Om tvisten inte kan lösas i godo ska ärendet hänskjutas till allmän domstol (med exklusiv behörighet) på den ort där SuperOffice har sitt säte. |
| 19.<br>Vem kunden har ingått avtalet med                 | Nedan är en tabell med detaljer om vilket SuperOffice-bolag som Kunden har ingått avtal med, och den gällande rätt och domstol parterna ska förhålla sig till.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Nedan finns en tabell med uppgifter om vem som du ingår avtal med m.m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**Commented [CF29]:** Nödvändigt för GDPR efterlevnad.

**Commented [CF30]:** I det tidigare avtalet gällde Norsk lag, i det nya avtalet kan kunden även välja den lag som gäller i det land där SuperOffice Sweden AB har sitt säte, dvs Sverige.

**Commented [CF31]:** Styrande lag och domstol definieras nu av SuperOffice-enheten du samarbetar med. I det gamla avtalet var det bara norsk lag/domstol.

|  | If you are domiciled in:            | Customer is contracting with: | Notices should be sent to:                                                                                                           | The governing law is: | The courts having exclusive jurisdiction are: |
|--|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|
|  | Denmark                             | SuperOffice Danmark A/S       | Delta Park 46, DK-2665 Vallengbæk Strand, Danmark                                                                                    | Danish                | Copenhagen, Denmark                           |
|  | Finland and Sweden                  | SuperOffice Sweden AB         | Ynglingagatan 14, SE-113 47 Stockholm, Sverige                                                                                       | Swedish               | Stockholm, Sweden                             |
|  | Norway                              | SuperOffice Norge AS          | Wergelandsveien 27 NO-0167 Oslo, Norge                                                                                               | Norwegian             | Oslo, Norway                                  |
|  | Germany                             | SuperOffice GmbH              | Martin-Schmeißer-Weg 3b, D-44227 Dortmund, Germany                                                                                   | German                | Dortmund, Germany                             |
|  | United Kingdom and Ireland          | SuperOffice Software Ltd.     | Cranfield Innovation Centre, Cranfield University Technology Park, University Way, Cranfield, Bedfordshire, MK43 0BT, United Kingdom | UK                    | Milton Keynes, UK                             |
|  | Switzerland                         | SuperOffice AG                | Uferstrasse 90, 4057 Basel, Switzerland                                                                                              | Swiss                 | Basel, Switzerland                            |
|  | Netherlands, Belgium and Luxembourg | SuperOffice Benelux B.V.      | Emmasingel 29.41, 5611 AZ Netherlands                                                                                                | Dutch                 | Eindhoven, the Netherlands                    |
|  | If you are domiciled in:            | You are contracting with:     | Notices should be sent to:                                                                                                           | The governing law is: | The courts having exclusive jurisdiction are: |
|  | Denmark                             | SuperOffice Danmark A/S       | Delta Park 46, DK-2665 Vallengbæk Strand, Danmark                                                                                    | Norwegian             | Oslo, Norway                                  |
|  | Finland and Sweden                  | SuperOffice Sweden AB         | Ynglingagatan 14, SE-113 47 Stockholm, Sverige                                                                                       | Norwegian             | Oslo, Norway                                  |
|  | Norway                              | SuperOffice Norge AS          | Wergelandsveien 7 NO-0167 Oslo, Norge                                                                                                | Norwegian             | Oslo, Norway                                  |
|  | Germany                             | SuperOffice GmbH              | Martin-Schmeißer-Weg 3b, D-44227 Dortmund, Germany                                                                                   | Norwegian             | Oslo, Norway                                  |
|  | United Kingdom and Ireland          | SuperOffice Software Ltd.     | Interchange House Howard Way Milton Keynes Buckinghamshire, MK16 9SPY, United Kingdom                                                | Norwegian             | Oslo, Norway                                  |
|  | Switzerland                         | SuperOffice Team Brendel AG   | Pfeffingerstrasse 19, 4153 Reinach, BL, Switzerland                                                                                  | Norwegian             | Oslo, Norway                                  |
|  | Netherlands, Belgium and Luxembourg | SuperOffice Benelux B.V.      | Koninginnenlaan 15 5211 WD 's, Hertogenbosch, Netherland                                                                             | Norwegian             | Oslo, Norway                                  |